RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO ZA

NAKUP PROTIBAKTERIJSKIH FILTROV

Ljubljana, december 2024

KC

POVABILO K ODDAJI PONUDB

Identifikacija javnega naročila: **845080118-120-24**

Vabimo vas, da predložite ponudbo na podlagi tega povabila oziroma postopka javnega naročila, objavljenega na Portalu javnih naročil.

Naročnik: **Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA**

zbira ponudbe po postopku oddaje naročila mala vrednosti z vključenimi pogajanji za:

NAKUP PROTIBAKTERIJSKIH FILTROV

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija) dobite na Portalu javnih naročil.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do** 27. 1. 2025 **do 10.00**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 27. 1. 2025 in se bo začelo **ob 11.00** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudbe morajo veljati do vključno 31. 5. 2025

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA
generalni direktor
doc. dr. Marko Jug, dr. med.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA 17

SPLOŠNA NAVODILA PONUDNIKOM

1. NAMEN NAVODIL

Ta navodila se uporabljajo za postopek oddaje naročila male vrednosti s pogajanji skladno z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3.

1.1. NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE PONUDBENE DOKUMENTACIJE

Ponudbena dokumentacija mora biti podana preko sistema e-JN in na obrazcih iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju tudi: razpisne dokumentacije) ali po vsebini enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, in sicer skladno z navodili iz vsakega posameznega obrazca in skladno s temi Splošnimi navodili ponudnikom.

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne bo ponudnikom povrnil stroškov v zvezi s pripravo ponudbe ali kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo ponudnikom nastali zaradi sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila, tudi v primeru odstopa od izvedbe javnega naročila v skladu z 8. odstavkom 90. člena ZJN-3.

2. PRAVNA PODLAGA

Javno naročilo naročnika se izvaja na podlagi zakonskih in podzakonskih določil, ki urejajo področje javnega naročanja blaga, storitev in gradenj.

Ponudnike predvsem opozarjamo na sledeče predpise:

- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3 (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja – ZPVPJN (Ur. l. RS, št. 43/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o javnih financah- ZJF (Ur. l. RS, št. 11/11 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja – ZDIJZ (Ur. l. RS št. 51/06 s spremembami in dopolnitvami),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije - ZIntPK (Ur. l. RS, št. 69/2011 s spremembami in dopolnitvami),
- Obligacijski zakonik – OZ (Ur. l. RS, št. 97/07 UPB s spremembami in dopolnitvami),
- Predpis o izvrševanju proračuna za posamezno leto.

3. PONUDNIK

3.1 Sposobnost

Kot ponudnik lahko pri javnem naročilu konkurira vsaka pravna in fizična oseba, za katero ne obstajajo razlogi za izključitev in, ki izpolnjuje pogoje iz razpisne dokumentacije.

3.2 Skupna ponudba, ponudba s podizvajalci in uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov

3.2.1 Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo skupaj s podizvajalcem, mora ponudbi poleg ostalih obveznih sestavin priložiti še naslednje dokumente za vsakega podizvajalca:

- obrazec št. 4: PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO z navedbo podatkov vseh udeleženih podizvajalcev in morebiti zahtevanimi prilogami,
- izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta,
- izpolnjen in podpisan obrazec št. 3: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa posameznega podizvajalca ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega naročila vključno z deli, ki jih v izvedbo prevzame podizvajalec.

3.2.2 Če ponudnik nastopi s podizvajalci, mora za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo (zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sta priloga k pogodbi) v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem in priložiti soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. Glavni izvajalec mora svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

3.2.3 V primeru skupne ponudbe je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe:

- predložiti akt o skupnem nastopu (pogodba) z vsebino iz naslednje točke te razpisne dokumentacije,
- za vsakega od ponudnikov v skupnem nastopu predložiti izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta,
- za vsakega od ponudnikov v skupnem nastopu predložiti izpolnjen in podpisan obrazec št. 3: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa posameznega ponudnika v skupnem nastopu ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

3.2.4 Če ponudbo predloži skupina ponudnikov, mora v ponudbi predložiti pravni akt o skupnem nastopanju. V pravnem aktu o skupnem nastopanju (pogodbi) je potrebno opredeliti najmanj sledeče:

- navedba vseh gospodarskih subjektov-partnerjev v skupini (naziv in naslov gospodarskega subjekta-partnerja),
- imenovanje nosilca posla/glavnega partnerja/poslovodečega partnerja pri izvedbi javnega naročila, ki bo v komunikaciji z naročnikom
- obseg del (vrsta in vrednost), ki jih bo opravil posamezni partner,
- navedba, da vsi partnerji odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

3.2.5 V primeru uporabe zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov (81. člen ZJN-3) je potrebno k ponudbi poleg drugih dokumentov, ki so obvezna sestavina ponudbe, za tak gospodarski subjekt predložiti:

- izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta,
- izpolnjen in podpisan obrazec št. 3: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem,
- druga dokazila o morebitnem izpolnjevanju pogojev, kot izhaja iz nadaljevanja te razpisne dokumentacije.

3.3 Statusne spremembe ponudnika

V primeru lastninskih sprememb ponudnika, bo naročnik ustreznost vsakega takega ponudnika obravnaval posebej, pri čemer bo izhajal iz stališča, da ne glede na statusne spremembe, ponudnik, ki je univerzalni pravni naslednik svojega prednika, pomeni kontinuiteto poslovanja.

4. PRIPRAVA PONUDB

Ponudba mora vsebovati vse v razpisni dokumentaciji zahtevane listine, izjave, tehnično dokumentacijo, prospektni material, ipd., ter izpolnjene obrazce. Ponudba mora biti podana kot celota.

Naročnik lahko ponudnika kadar koli med postopkom oddaje javnega naročila pozove k predložitvi dokazil (dokumentacije, potrdil, certifikatov, izjav, overjenih zapriseženih izjav, izpisov iz evidenc oziroma registrov, pogodb, računov, specifikacij opravljenih storitev ipd.), ki izkazujejo neobstoj razlogov za izključitev in izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. Ponudnik bo dolžan predložiti dokazila v sorazmernem roku, ki ga bo v pozivu določil naročnik.

Pozive za dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbe naročnik ustvari in posreduje ponudniku v sistemu e-JN. Ponudnik dopolnitev/pojasnilo oziroma spremembo ponudbene dokumentacije posreduje v sistem e-JN do zahtevanega roka, ki ga določi naročnik.

Naročnik se s predmetno razpisno dokumentacijo ne zavezuje, da bo ponudnike pozival k dopolnitvam, pojasnilom oziroma spremembam ponudb.

5. JEZIK PONUDBE

Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti napisani v slovenskem jeziku.

Naročnik v nadaljevanju razpisne dokumentacije posebej navede ali predvideva, da ponudnik lahko poleg slovenske ponudbe poda ponudbo ali del ponudbe tudi v tujem jeziku in na kateri del ponudbe se nanaša.

6. FINANČNA ZAVAROVANJA

Predmet, vrsta, višina in trajanje finančnih zavarovanj, ki jih mora predložiti izbrani ponudnik, so opredeljeni v vzorcu pogodbe, ki je del te razpisne dokumentacije.

Za finančno zavarovanje velja tudi sledeče pravilo: Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758. Zahtevi za plačilo ni potrebno priložiti originalnega izvoda zavarovanja.

7. SPREMEMBE IN UMIK PONUDB PRED ROKOM ZA ODDAJO PONUDB

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

8. PREDLOŽITEV PONUDBE

Datum in ura za predložitev ponudbe, ter naslov kamor mora biti ponudba predložena so navedeni v objavi in v obrazcu povabila k oddaji ponudbe.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen

Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do zahtevanega roka za predložitev ponudb, navedenega v povabilu k oddaji ponudb**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: **https://ejn.gov.si.**

9. ODPIRANJE PONUDB

9.1 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si. Datum in ura odpiranja ponudb sta opredeljena v povabilu k oddaji ponudb.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

9.2 Varstvo podatkov

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov v skladu s 35. členom ZJN-3.

10. MERILA ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠE PONUDBE

Pri izbiri najugodnejšega ponudnika bodo uporabljena naslednja merila.

MERILO	Vrednost merila v EUR
*NAJNIŽJA KONČNA PONUDBENA VREDNOST V EUR Z DDV**	**Najnižji znesek**

*Ocenjuje se skupna ponudbena vrednost (v EUR z DDV) iz ponudbenega predračuna.

Izbira v primeru enako uvrščenih ponudb na podlagi zgoraj opredeljenih meril:

V primeru, da naročnik najugodnejšega dopustnega ponudnika ne bo mogel izbrati, ker bodo imeli ponudniki, ki so oddali dopustno ponudbo enako najvišje število točk, bo naročnik izvedel žreb. Žreb bo vodil predsednik strokovne komisije naročnika v prisotnosti ponudnikov, ki se bodo odzvali vabilu naročnika, da prisostvujejo žrebu. Naročnik bo k žrebanju povabil zgolj ponudnike, ki bodo oddali ponudbo z enakim najvišjim številom točk. O datumu, uri in kraju žrebanja bo naročnik te ponudnike pisno obvestil. Žrebanje bo opravljeno z vlečenjem listkov. Naročilo bo oddano tistemu ponudniku, ki bo izžreban.

11. PRAVNO VARSTVO PONUDNIKOV (ZPVPJN)

Zahtevek za revizijo v skladu z ZPVPJN lahko vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda. Zahtevek za revizijo se lahko vloži v skladu z veljavnim ZPVPJN, in sicer zgolj preko portala eRevizija.

Na podlagi ZPVPJN se lahko zahtevek za revizijo vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače.

Če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, je dolžan vlagatelj ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest številk je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse. Zahtevek za revizijo se vloži v roku iz 25. člena ZPVPJN.

SPLOŠNE STROKOVNE ZAHTEVE:

1. Natančen opis ponujenega izdelka z navedbo strokovno-tehničnih podatkov, iz katerih mora biti jasno in nedvoumno razvidno, da ponujeni izdelek izpolnjuje vse strokovne zahteve.

2. Protibakterijski filtri morajo biti validirani s standardnim organizmom Brevundimonas diminuta po ASTM F838.

3. Priložiti je potrebno teste validacije protibakterijskih filtrov s strani Water Regulations Approval Scheme (WRAS).

4. Priložiti je potrebno od proizvajalca EN ISO 9001.

5. Vsak artikel, ki se bo dobavljal mora biti označen z imenom proizvoda, številko LOT, referenčno številko in rokom uporabe.

6. Za vsak ponujeni proizvod mora ponudnik v ponudbi navesti proizvajalca proizvoda.

7. Ob dostavi mora biti rok uporabe protibakterijskih filtrov veljaven še vsaj 2 leti.

8. Za vse ponujene proizvode mora ponudnik priložiti originalen katalоški material (tekstovni in slikovni) iz katerega je nedvoumno viden opis proizvoda. K ponudbi mora biti priloženo kazalo, po katerem lahko kupec v priloženem katalоškem materialu najde ponujene proizvode.

9. Ponudnik mora blago, tudi v primeru povečanih količin, dostavljati v roku 48 ur od prejema posamičnega naročila, v izjemnih primerih pa v roku 24 ur od prejema posamičnega naročila skozi celotno obdobje trajanja pogodbe.

10. V primeru tehnološkega napredka za artikle, ki so bili ponujeni in ki se pojavi tekom izvajanja pogodbe, se lahko starejša verzija artikla zamenja z novim. Takšna zamenjava se pisno dokumentira in mora biti potrjena s strani obeh strank, prav tako pa se zaradi takšne spremembe ne sme povišati cena posameznega artikla.

11. Ponudnik mora zagotoviti šolanje tehničnega in zdravstvenega osebja, ki bo sodelovalo pri namestitvi in menjavi protibakterijskih filtrov.

12. Ponudnik mora zagotoviti 3 testne vzorce filtrov za posamezen sklop. Prejete vzorce bomo testirali po sledečih točkah: oblika in površina protibakterijskega filtra, pretočnost (stalen in optimalen pretok za umivanje rok), odpornost na razkužilna sredstva (brez vidnih sprememb materiala), ujemanje filtra in adapterja ob namestitvi. Lokacije testiranja: 2K, OS, posteljna postaja, wc, umivalnik, pipa.

13. Ponudnik dostavi testne vzorce najkasneje v roku treh delovnih dni po odpiranju ponudb na naslov Univerzitetni klinični center Ljubljana, Področje za nabavno dejavnost in trženje, Zaloška cesta 14, 1525 Ljubljana, II. nadstropje, soba 210.

STROKOVNE in TEHNIČNE ZAHTEVE

1. Sklop 1: filtri za 31 dnevno uporabo:

Naziv	Strokovne in tehnične zahteve
Protibakterijski filter za odstranitev vseh bakterij iz vode z namestitvijo na vodovodne pipe - 31 dnevna uporaba	Poročila/ocene mikrobioloških analiz z mikroorganizmi kontaminiranih vzorcev preko protibakterijskega filtra.
	Oblika in površina protibakterijskega filtra mora omogočati enostavno, učinkovito mokro čiščenje in razkuževanje (gladka površina brez ostrih robov).
	V ohišje protibakterijskega filtra mora biti vgrajen bakteriostatični element, ki preprečuje povratno kontaminacijo in vstavi rast bakterij *Pseudomonas aeruginosa* ter bakterij legionel pri temperaturi od 22 °C do 36 °C .
	Protibakterijski filtri morajo znižati koncentracijo prisotnih bakterij legionel in *Pseudomonas aeruginosa* za ≥log 6.
	Posamično nesterilno pakiranje.
	Paket mora vsebovati protibakterijski filter vključno z nastavkom (adapter M24 x 1/ M28 x 1/adapter M22 x1) za namestitev na vodovodno pipo.
	Proizvajalec mora podati navodila za vzdrževanje protibakterijskega filtra in izjavo o kompatibilnosti čistilno-razkužilnega sredstva na bazi citronske kisline.
	Odpornost membrane proti operativni temperaturi do 60 °C in odpornost proti skupni 30 minutni izpostavljenosti pri 70 °C
	Odpornost membrane proti kemičnemu šoku 100 ppm aktivnega klora pri 30 minutni izpostavljenosti.
	Odpornost filtrne membrane na maksimalno obremenitev do 5 bar pri temperaturi 60 °C.
	Površina membrane ≥500 cm^2.
	Velikost pore v membrani ≤0,2 µm.
	Protibakterijski filtri morajo omogočati 31 dnevno uporabo.

2. Sklop 2: filtri za 92 dnevno uporabo:

Naziv	Strokovne in tehnične zahteve
Protibakterijski filter za odstranitev vseh bakterij iz vode z namestitvijo na vodovodne pipe - 92 dnevna uporaba	Poročila/ocene mikrobioloških analiz z mikroorganizmi kontaminiranih vzorcev preko protibakterijskega filtra.
	Oblika in površina protibakterijskega filtra mora omogočati enostavno, učinkovito mokro čiščenje in razkuževanje (gladka površina brez ostrih robov).
	V ohišje protibakterijskega filtra mora biti vgrajen bakteriostatični element, ki preprečuje povratno kontaminacijo in vstavi rast bakterij *Pseudomonas aeruginosa* ter bakterij legionel pri temperaturi od 22 °C do 36 °C .
	Protibakterijski filtri morajo znižati koncentracijo prisotnih bakterij legionel in *Pseudomonas aeruginosa* za ≥log 6.
	Posamično nesterilno pakiranje.
	Paket mora vsebovati protibakterijski filter vključno z nastavkom (adapter M24 x 1/ M28 x 1/adapter M22 x1) za namestitev na vodovodno pipo.
	Proizvajalec mora podati navodila za vzdrževanje protibakterijskega filtra in izjavo o kompatibilnosti čistilno-razkužilnega sredstva na bazi citronske kisline.
	Odpornost membrane proti operativni temperaturi do 60 °C in odpornost proti skupni 30 minutni izpostavljenosti pri 70 °C
	Odpornost membrane proti kemičnemu šoku 100 ppm aktivnega klora pri 30 minutni izpostavljenosti.
	Odpornost filtrne membrane na maksimalno obremenitev do 5 bar pri temperaturi 60 °C.
	Površina membrane ≥500 cm^2.
	Velikost pore v membrani ≤0,2 µm.
	Protibakterijski filtri morajo omogočati 92 dnevno uporabo.

Specifikacija predmeta naročila je razvidna iz priloženega Predračuna 845080110-120-24_001.

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREDRAČUNA 845080118-120-24_001

NAVODILO ZA IZPOLNJEVANJE PREDRAČUNA:

- TABELA PREDRAČUNA JE PRIPRAVLJENA ZA UPORABO V NAROČNIKOVEM INFORMACIJSKEM SISTEMU-MODUL JAVNIH NAROČIL, KATERI JE NAMENJEN ZA SPREMLJANJE IN ANALIZO JAVNIH NAROČIL.

- TABELA JE PRIPRAVLJENA V EXCELU IN SHRANJENA POD IMENOM: 845080118-120-24_001.**xlsx**. PONUDNIKOM, ZARADI ZAGOTAVLJANJA VNOSA PONUDB V INFORMACIJSKI SISTEM, NI DOVOLJENO SPREMINJATI IMENA DATOTEKE NITI KAKORKOLI SPREMINJATI OBLIKE, NASTAVITVE ALI VSEBINE TABELE (npr. ime stolpca, formule, št. decimalnih mest ipd.), TUDI NI DOVOLJENO DODAJANJE ALI BRISANJE VRSTIC ALI STOLPCEV.

IZPOLNJEVANJE TABELE PREDRAČUNA:

- Ponudnik mora izpolniti VNOSNO tabelo in sicer stolpce, ki so obarvani rumeno, izračun v ostalih stolpcih se nato izvrši samodejno na osnovi že vnesenih formul.
- Cena na EM brez DDV (stolpec N) mora biti vnesena na dve (2) decimalni mesti natančno. V kolikor bo naročnik pri pregledu ponudbe ugotovil, da je Cena na EM brez DDV vnesena na več kot 2 decimalni mesti bo pri oceni ponudbe upošteval Ceno na EM brez DDV zaokroženo na 2 decimalni mesti natančno. Enako velja tudi za Ceno na EM brez DDV v primeru izbire in posledično sklenitve pogodbe.
- V končni ponudbeni vrednosti z DDV morajo biti zajeti vsi odvisni stroški (kot npr. trošarine, takse, zavarovanja, embalaža, transportna embalaža, prevoz, testiranja itd.), upoštevani vsi ponujenimi popusti in DDV.
- če za kakšno postavko ponudnik cene ne vpiše, ali vpiše ceno 0, ali »/« ali kaj podobnega, se šteje, da jo ponuja brezplačno.

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno. V zavihek »Predračun« naloži izpolnjen »obrazec 1 Ponudba« v PDF obliki, obrazec predračuna v excel obliki pa naloži v razdelek »Ostali dokumenti«.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, del »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI		
POGOJI ZA SODELOVANJE/IZKLJUČITVENI RAZLOGI		**DOKAZ**
1.	Ponudnik mora skupaj z drugimi ponudniki in podizvajalci izkazovati sposobnost (registracijo) za opravljanje dejavnosti, ki so predmet tega javnega naročila v celoti. To hkrati pomeni, da mora vsak v ponudbi vključen gospodarski subjekt biti registriran (najmanj) za opravljanje tiste dejavnost, ki jo prevzema v izvedbo (neposredno izvajanje). Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.	-izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta* *Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt
2.	Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 s spremembami in dopolnitvami) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča. Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, ter vse fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa teh gospodarskih subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njih.	- izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta* in - izpolnjen in podpisan obrazec št. 3: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA, in sicer za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem* *Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, ter vse fizične osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa teh gospodarskih subjektov ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njih
3.	Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje	-izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta*

	obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe. Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.	*Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt
4.	Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja. Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.	-izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta* *Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt
5.	Pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ni v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi mu bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalci in subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.	-izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta* *Zgornja dokazila se predložijo za ponudnika, vsak gospodarski subjekt v skupnem nastopu, podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt
6.	Naročnik bo izključil gospodarski subjekt iz postopka javnega naročanja, če pregledu ponudbe ugotovi, da je gospodarski subjekt: a) ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;	- izpolnjen in podpisan obrazec št. 1: PONUDBA

	b) pravna oseba, subjekt ali organ, katerega več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz točke (a) tega odstavka, ali c) fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjekta iz točke (a) ali (b) tega odstavka, d) podizvajalec, dobavitelj ali subjekt, katerih zmogljivosti se uporabljajo v smislu direktiv o javnem naročanju, ki ustreza opredelitvi iz točke (a), (b) ali (c) tega odstavka, če predstavljajo več kot 10 % vrednosti naročila.	
7.	da v celoti izpolnjuje vse pogoje in zahteve v poglavju SPLOŠNE STROKOVNE ZAHTEVE in poglavju STROKOVNE ZAHTEVE NAROČNIKA iz razpisne dokumentacije.	- izpolnjen in podpisan obrazec št. 2: IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta; - podroben opis vsebine oziroma predmeta ponudbe – opis iz katerega mora biti jasno in nedvoumno razvidno, da ponujena oprema izpolnjuje vse strokovne zahteve oz. tehnične specifikacije naročnika in mora vsebovati: - natančen opis predmeta ponudbe – ponujene opreme v skladu s strokovnimi zahtevami oz. tehničnimi specifikacijami naročnika – ponudnik poda podroben opis strokovno tehničnih zmogljivosti (lastnosti) ponujene opreme, ki jo nudi v svoji ponudbi v enakem vrstnem redu kot so opredeljene strokovne zahteve naročnika; - pri vsaki strokovni zahtevi mora biti obvezno navedena stran in alineja v ponudbi oziroma prospektu/ katalogu, iz katere je jasno razvidno izpolnjevanje določenega naročnikovega pogoja; in -predračun 845080118-076-24_001 v obliki kot navedeno v tej razpisni dokumentaciji.

OPOZORILA:

1. Ponudnik mora poleg zgoraj navedenih dokazil v svoji ponudbi predložiti tudi obrazec št. 1: PONUDBA in predračun 845080118-076-24_001

2. Ponudniki, ki ponudbo oddajajo v skupnem nastopu ali nastopajo s podizvajalci ali uporabljajo zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, naj pri sestavi ponudbe upoštevajo še točko *3.2 Skupna ponudba, ponudba s podizvajalci in uporaba zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov.*

3. Zaželeno je, da ponudniki že v ponudbi predložijo tudi sledeče obrazce:

- Izpolnjen in podpisan obrazec št. 5: Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika/partnerja v skupnem nastopu/podizvajalca
- Izpolnjen in podpisan obrazec št. 6: Izjava po 35. členu ZIntPK - za ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca
- Izpolnjen vzorec pogodb

4. V kolikor so predložena dokazila iz uradnih evidenc sestavljena v tujem jeziku, mora ponudnik na zahtevo naročnika priložiti tudi njihov prevod. Če naročnik tako zahteva mora ponudnik predložiti originalen prevod s strani sodnega tolmača za slovenski jezik.

Obrazec št. 1

PONUDBA

Opozorilo: Ponudnik mora izpolniti in priložiti ta ponudbeni obrazec.

Naziv ponudnika:			
Naslov ponudnika:			
	Davčna številka:		
	Davčni zavezanec:	DA / NE (ustrezno obkroži)	
	Matična številka:		
	Ponudnik je MSP* (opredeljeno v Priporočilu Komisije 2003/361/ES):	DA / NE (ustrezno obkroži)	
Kontaktna oseba:		**telefon:**	
		e-pošta:	

* Kategorijo mikro, malih in srednje velikih podjetji sestavljajo podjetja z manj kot 250 zaposlenimi ter letnim prometom, ki ne presega 50 milijonov EUR, in/ali letno bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR.

Za: **UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA**, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA

V skladu z razpisnimi pogoji v predmetnem postopku javnega naročanja dajemo ponudbo št. _____ z dne _____za izvedbo javnega naročila male vrednosti za:

Naziv:	****KPV skupaj v EUR z DDV**
Sklop 1: Protibakterijski filter za odstranitev vseh bakterij iz vode z namestitvijo na vodovodne pipe - 31 dnevna uporaba	
Sklop 2: Protibakterijski filter za odstranitev vseh bakterij iz vode z namestitvijo na vodovodne pipe - 92 dnevna uporaba	

**V ceni so zajeti vsi stroški, vključno s prevozom in drugimi odvisnimi stroški - DDP incoterms - sedež oziroma lokacija naročnika.

Končne ponudbene vrednosti za posamezne sklope z DDV so razvidne iz PREDRAČUNA 845080118-120-24_001.

Veljavnost ponudbe do vključno **31. 5. 2025**

Žig in podpis zakonitega zastopnika:

Obrazec št. 2 **IZJAVA IN SOGLASJE gospodarskega subjekta**

NAROČNIK:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA

ZALOŠKA CESTA 002, LJUBLJANA

Gospodarski subjekt (ponudnik/partner v skupnem nastopu/podizvajalec/gospodarski subjekt, katerega zmogljivost uporablja ponudnik):

_____

Naziv in naslov gospodarskega subjekta

IZJAVLJAMO

1.	Da smo registrirani za dejavnost, ki je predmet tega javnega naročila in ki jo prevzemamo v izvedbo, pri pristojnem sodišču ali drugem pristojnem organu.
2.	Da nam ni bila izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanja iz kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.
3.	Da na dan poteka roka za oddajo ponudb nimamo oziroma ne bomo imeli neizpolnjenih obveznih dajatev ali drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, ali predpisi države naročnika, pri čemer bi te neplačane zapadle obveznosti znašale 50,00 EUR ali več v skladu z drugim odstavkom 75. člena ZJN-3. Da imamo oziroma bomo imeli na dan poteka roka za oddajo ponudbe predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 let do roka za oddajo ponudbe.
4.	Da na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.
5.	Da pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri nas ni v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
6.	Da skupaj z drugimi subjekti, ki nastopajo v ponudbi, v celoti izpolnjujemo vse pogoje iz poglavja SPLOŠNE STROKOVNE IN STROKOVNE ZAHTEVE ter iz pogodbe te razpisne dokumentacije.

S podpisom tega obrazca hkrati UKC Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 LJUBLJANA pooblaščamo in dajemo soglasje, da v postopku oddaje predmetnega javnega naročila za potrebe preverjanja dopustnosti naše ponudbe iz ustreznih uradnih evidenc pridobi podatke za preveritev resničnosti zgornje izjave (vključno s pridobitvijo potrdila iz kazenske evidence o nekaznovanosti naše družbe za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogoja iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3).

_____

žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika/partnerja v skupnem nastopu/podizvajalca/gospodarskega subjekta, katerega zmogljivost uporablja ponudnik

OPOZORILO: **Ta obrazec se priloži v pdf. obliki.**

Obrazec št. 3: IZJAVA OSEBE GOSPODARSKEGA SUBJEKTA, DA NI PRAVNOMOČNO OBSOJENA

NAROČNIK:

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA

ZALOŠKA CESTA 2, LJUBLJANA

Oseba (ime in priimek)_____,

s stalnim prebivališčem _____,

EMŠO _____,

kraj rojstva _____,

funkcija pri ponudniku/partnerju v skupnem nastopu/podizvajalcu/gospodarskem subjektu, katerega zmogljivost uporablja ponudnik _____ (vnesite funkcijo),

pri ponudniku/partnerju v skupnem nastopu/podizvajalcu/gospodarskem subjektu, katerega zmogljivost uporablja ponudnik _____ (vnesite naziv gospodarskega subjekta),

izjavljam, da nisem bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3 in dovoljujem naročniku UKC Ljubljana, Zaloška cesta 2, 1000 Ljubljana, da za potrebe izvedbe javnega naročila pridobi potrdilo v informacijskem sistemu e-Dosje ali pri Ministrstvu za pravosodje, da mi ni bila izrečena pravnomočna sodba, za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

Ime in priimek osebe: _____

_____, dne _____ Podpis FIZIČNE osebe:

OPOMBA: Obrazec izpolni in podpiše vsaka fizična oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec št. 4: PODATKI O PODIZVAJALCU, ZAHTEVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot ponudnik/glavni izvajalec, izjavljamo, da bomo za izvedbo predmetnega javnega naročila za _____ vključili naslednjega/naslednje podizvajalca/e:

1. Podatki o podizvajalcu:

PODIZVAJALEC (naziv podizvajalca):	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA:	
KONTAKTNI PODATKI (KONTAKTNA OSEBA, TELEFON, E-NASLOV):	
NASLOV:	
MATIČNA ŠTEVILKA:	
DAVČNA ŠTEVILKA:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN:	
GOSPODARSKI SUBJEKT SODI MED MSP, KOT JE OPREDELJENO V PRIPOROČILU KOMISIJE 2003/361/ES (OBKROŽITI/PODČRTATI)	DA / NE

2. Del javnega naročila, ki se oddaja v pod izvajanje:

VRSTA DEL OZIROMA DOBAV:	
KOLIČINA:	
VREDNOST:	
KRAJ:	
ROK IZVEDBE TEH DEL OZIROMA DOBAV:	

_____

žig in podpis zakonitega zastopnika ponudnika/glavnega izvajalca

3. Zahteva (4. alineja 2. odst. 94. člena ZJN-3) in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (2. alineja 5. odst. istega čl.) (izpolni podizvajalec v primeru, da zahteva neposredno plačilo):

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik podizvajalca oziroma pooblaščenec podizvajalca

I Z J A V L J A M,

da zahtevamo neposredno plačilo in v zvezi s tem soglašamo, da nam naročnik namesto ponudniku/glavnemu izvajalcu poravna našo terjatev do glavnega izvajalca.

_____

žig in podpis zakonitega zastopnika podizvajalca oz. pooblaščene osebe podizvajalca

Obrazec št. 5

Opozorilo: Ponudnik/partner v skupnem nastopu/podizvajalec mora izpolniti, podpisati in priložiti ta ponudbeni obrazec.

IZJAVA/ PODATKI O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNEM NASTOPU/PODIZVAJALCA*

(*obrazec se v primeru skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci kopira in predloži v zadostnem številu izvodov)

ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09 s sprem., v nadaljevanju: ZGD-1) šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (6. odst. 14. čl. ZIntPK).

Podatki o pravni osebi

Naziv	
Sedež	
Občina sedeža	
Št. vpisa v sodni register	
Matična št. podjetja	

Podatki o ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatki o lastniških deležih, vključno s podatki o tihih družbenikih[1]:

[1] Novela Zakona o gospodarskih družbah z dne 27.07.2012 je ukinila tihe družbe. Za družbe s sedežem v Republiki Sloveniji tako del določbe 6. odstavka 14. člena ZIntPK, ki določa kot obvezno sestavino izjave o lastniški strukturi tudi navedbo o tihih družbenikih, ne pride več v poštev. Določba še vedno nespremenjeno velja za tuje družbe, če po tujem pravu institut tihe družbe obstaja.

	Ime in priimek fizične osebe oziroma naziv pravne osebe[2]	Naslov stalnega bivališča/sedež pravne osebe	Delež lastništva v %
1.			
2.			

Spodaj podpisani zastopnik izjavljam, da so skladno z določbami ZGD-1, z zgoraj navedenim gospodarskim subjektom povezane družbe, naslednji gospodarski subjekti:

	Naziv	Sedež	Matična številka
1.			
2.			

OP: če gospodarski subjekt ne izpolni zgornje tabele se šteje, da gospodarski subjekt izjavlja, da nima povezanih družb. Gospodarski subjekt lahko zgoraj zahtevane podatke predloži že v svoji ponudbi oz. v postavljenem roku po prejemu poziva naročnika.

V primeru, da ponudnik nastopa s partnerji mora biti izjava predložena tudi zanje, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

Če je v ponudbi predložena lažna izjava oziroma so navedeni podatki o dejstvih neresnični, je pogodba nična.

Spodaj podpisani izjavljam, da so zgoraj navedeni podatki resnični in ustrezajo dejanskemu stanju.

Datum: _____ Žig in podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta:

_____

[2] S podpisom predmetne izjave gospodarski subjekt izjavlja, da je kot fizične osebe - udeležence v lastništvu navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kakor 5% delnic oziroma je udeležena z več kot 5% deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva, in ima na tej podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovodnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

Obrazec št. 6

IZJAVA (po 35. členu ZIntPK) – ZA PONUDNIKA, PARTNERJA V SKUPNEM NASTOPU, PODIZVAJALCA*

(*obrazec se v primeru skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci kopira in predloži v zadostnem številu izvodov)

Naziv gospodarskega subjekta (ponudnika/partnerja v skupnem nastopu/podizvajalca):_____

Ime in priimek (odgovorna oseba gospodarskega subjekta): _____

Naslov stalnega bivališča: _____

Spodaj podpisani izjavljam, da z naročnikom nismo povezani na način, določen v prvem odstavku 35. člena ZIntPK oziroma da gospodarski subjekt ali odgovorna oseba gospodarskega subjekta – ponudnika/partnerja v skupnem nastopu/podizvajalca ni/nisem povezan s funkcionarjem naročnika in po mojem vedenju ni/nisem povezan z družinskim članom funkcionarja naročnika na način, da bi bil funkcionar naročnika ali družinski član funkcionarja naročnika v gospodarskem subjektu:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Datum:

Žig in podpis zakonitega zastopnika/pooblaščene osebe ponudnika/partnerja v skupnem nastopu/podizvajalca:

VZOREC POGODBE ZA OPREMO

Opozorilo:

S podpisom ponudbe, oddane v e-JN sistem, ponudnik podpisuje pogodbo kot celoto in se strinja z njeno vsebino. V kolikor ponudnik nastopa skupaj s podizvajalcem/i, se izpolni tudi rubrike v 2.5 točki pogodbe.

UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA, Zaloška 2, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa generalni direktor doc. dr. Marko Jug, dr. med., ID za DDV: SI52111776; matična številka: 5057272000; (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____, ki ga zastopa direktor _____; ID za DDV:_____; matična številka:_____;

(v nadaljevanju: dobavitelj ali izvajalec)

(v nadaljevanju oba skupaj tudi: pogodbeni stranki)

sklepata

POGODBO O NAKUPU PROTIBAKTERIJSKIH FILTROV

(v nadaljevanju: pogodba)

1. PREDMET POGODBE

1.1 Pogodba se sklepa na podlagi izvedenega javnega naročila male vrednosti, objavljenega na portalu javnih naročil pod št. _____ in e-JN dne _____(v nadaljevanju: javno naročilo).

Predmet pogodbe je dobava protibakterijskih filtrov za potrebe naročnika v skladu s strokovnimi zahtevami iz razpisne dokumentacije v skladu s ponudbo št.: _____ z dne _____, ki je priloga 1 te pogodbe (v nadaljevanju: ponudba dobavitelja).

1.2 Specifikacija predmeta pogodbe s cenikom in okvirnimi letnimi količinami (dopustno odstopanje navzgor je največ do +30%) je navedena v PRILOGI 1 Specifikacija predmeta pogodbe s cenikom in je sestavni del te pogodbe.

2. POGODBENA VREDNOST – KUPNINA, PLAČILNI POGOJI, OBRAČUNI

2.1. Predvidena letna pogodbena vrednost znaša:_____ EUR brez DDV oziroma _____EUR z DDV.

Cene veljajo za obdobje enega leta od datuma, ko stopi ta pogodba v veljavo in jih v tem obdobju ni možno spremeniti na nobeni osnovi.

Za morebitno zvišanje oziroma znižanje cene v času veljavnosti te pogodbe se uporablja Pravilnik o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), pri čemer se uporabi indeks iz 1. točke prvega odstavka 5. člena navedenega pravilnika, ki ga objavlja Statistični urad Republike Slovenije.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za posamezne vrste blaga v času trajanja pogodbe, se lahko pogodbene cene korigirajo izključno v višini nastale spremembe.

Dobavitelj se obveže, da bo v primeru prodaje identičnih artiklov – blaga, kot so artikli, ki so predmet te pogodbe (enaka kataloška številka, isti proizvajalec,...) drugim subjektom v Republiki Sloveniji, ki predstavljajo zavezanca (naročnika) v skladu z vsakokrat veljavno javno naročniško zakonodajo, po nižjih cenah od cen določenih v pogodbi med dobaviteljem in naročnikom, ob enakih dobavnih oz. komercialnih ter razpisnih pogojih (enak plačilni rok, enak dobavni rok, enaka ali krajša časovna veljavnost trajanja pogodb, v enakih količinah...), naročniku na njegov pisni poziv priznal razliko v ceni v obliki dobropisa, od trenutka spremenjene cene. Dobavitelj je na pisno zahtevo naročnika dolžan predložiti ustrezno dokumentacijo o izkazovanju navedenih okoliščin.

Cena blaga vključuje končno nabavno vrednost blaga z vsemi stroški (kot npr. morebitne trošarine, takse, zavarovanja prevoza, vse davke) in ponujene popuste. Cene veljajo DDP (Delivery Duty Paid, Incoterms 2000) razloženo lokacija dobave.

2.2. Naročnik bo blago naročal sukcesivno (v okvirnih količinah mesečno z dopustnim odstopanjem do +30 % količine mesečno), in sicer s posamičnimi dnevnimi oz. tedenskimi naročili.

Dobavitelj se zavezuje, da bo blago dostavljal v roku 48 ur od prejema posamičnega naročila, v izjemnih primerih pa v roku 24 ur, skozi celotno obdobje trajanja pogodbe v skladišče naročnika:

Univerzitetni klinični center Ljubljana, Zaloška cesta 14, Ljubljana ali na drugo lokacijo, ki jo naknadno sporoči naročnik.

2.3. Dobavitelj bo račune za dobavljeno blago izstavljal elektronsko za vsako posamično dobavo posebej, in sicer najkasneje do konca meseca v katerem je bila opravljena dobava.

Vsak račun mora vsebovati poleg zakonsko določenih pogojev še:

- oznako naročilnice in datum naročila,
- specifikacijo dobavljenega blaga,
- kopije potrjenih dobavnic.

2.4. Rok plačila je določen v skladu z vsakokrat veljavno zakonodajo od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

V primeru zamude plačila lahko dobavitelj zahteva plačilo zamudnih obresti v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Naročnik bo vsa plačila nakazal na transakcijski račun dobavitelja številka _____, odprt pri _____.

2.5.

V KOLIKOR DOBAVITELJ NE NASTOPA S PODIZVAJALCI, SE SPODNJE DOLOČBE IZBRIŠEJO IZ POGODBE!

Glavni izvajalec (dobavitelj) s podpisom te pogodbe (za vse tiste podizvajalce, ki od naročnika zahtevajo neposredno plačilo), pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca (dobavitelja) neposredno plačuje podizvajalcu/em in prilaga soglasje podizvajalca/ev, na podlagi katerega/ih naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

V primeru, da je podizvajalec zahteval neposredno plačilo, sta zahteva in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo sestavni del te pogodbe.

Podatki o podizvajalcih in delih, ki se oddajajo v podizvajanje:

1. podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun ter kontaktni podatki):

Podizvajalec _____, matična številka _____, davčna številka _____, TRR _____, pri banki _____,

kontaktni podatki: kontaktna oseba _____, telefonska št. _____, e-naslov _____.

2. predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del:

Podizvajalec _____ bo opravil naslednje dobave in storitve v zvezi s sklenjeno pogodbo _____.

V primeru nastopa s podizvajalci mora dobavitelj svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Če se po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalec ali če dobavitelj sklene pogodbo z novim podizvajalcem ali če pride do morebitnih sprememb informacij iz 2. odstavka 94. člena ZJN-3, mora dobavitelj naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

1. obvestilo oz. vse dokumente skladno z določbo 3. odstavka 94. člena ZJN-3,
2. pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu (v primeru za novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo),
3. zahtevo in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu (v primeru, da novi podizvajalec zahteva neposredno plačilo).

Novi podizvajalec mora v takem primeru izpolnjevati vse zahtevane pogoje, ki se nanašajo na podizvajalce v razpisni dokumentaciji oziroma ZJN-3, oziroma pogoje, ki jih je izpolnjeval prvotni podizvajalec. Dobavitelj mora naročniku pred zamenjavo podizvajalca posredovati vso zahtevano dokumentacijo, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za novega podizvajalca.

V primeru da dobavitelj ne predloži zahtevane dokumentacije pred zamenjavo podizvajalca, podizvajalca ne more zamenjati, sicer bo naročnik odstopil od pogodbe in unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Zamenjavo podizvajalca pogodbeni stranki uredita z aneksom k tej pogodbi. V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del/dobav, ki so predmet te pogodbe.

3 REKLAMACIJE

3.1 Dobavljeno blago mora po vseh karakteristikah ustrezati strokovnim zahtevam iz javnega naročila in ponudbe št. _____ z dne _____.

Reklamacije zaradi neustrezne kakovosti ali količinskih primanjkljajev bo naročnik dobavitelju sporočil:

- glede količinskih primanjkljajev najkasneje en (1) dan po prejemu blaga,
- glede kakovosti pa najkasneje osem (8) dni po prejemu blaga v skladišče.

Glede jamčevanja za stvarne napake veljajo določila Obligacijskega zakonika.

4. POGODBENA KAZEN IN ODŠKODNINA

4.1. V primeru zamude z izvajanjem katerihkoli pogodbenih obveznosti po krivdi dobavitelja bo dobavitelj plačal naročniku pogodbeno kazen, ki bo odvisna od vrednosti zamude in sicer:

- za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (pet desetin odstotka) predvidene letne pogodbene vrednosti iz 3. člena te pogodbe,
- vendar skupno največ v višini 10% (deset odstotkov) predvidene letne pogodbene vrednosti iz 2. točke te pogodbe.

Pogodbeno kazen lahko naročnik pobota s katerokoli lastno obveznostjo plačila po tej pogodbi.

Če bo škoda, ki jo bo zaradi zamude utrpel naročnik večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

6. UTRDITEV – ZAVAROVANJE POGODBE

6.1. **Dobavitelj mora najkasneje v desetih (10) dneh od datuma sklenitve te pogodbe**, kot pogoj za njeno veljavnost, naročniku:

- izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (nepreklicno, brezpogojno bančno garancijo ali enakovredno kavcijsko zavarovanje unovčljivo na prvi poziv) v višini 5 % pogodbene vrednosti vključno z DDV, kar znaša _____ EUR,

ALI

- vplačati denarni depozit na blagajni UKCL (Zaloška cesta 7 – v glavni stavbi) oziroma preko plačilnega naloga na št. IBAN: SI56 0110 0603 0277 894, SWIFT CODE: BSLJSI2X, namen: Denarni depozit po pogodbi št. _____ - SM 845-0801, referenca/sklic na št. 20010. Kot dokazilo o vplačilu denarnega depozita predloži dobavitelj naročniku potrdilo o izvršenem vplačilu.

Navedeno finančno zavarovanje mora veljati celotno obdobje trajanja veljavnosti pogodbe in dodatnih deset (10) dni.

Po preteku zgoraj navedenega obdobja trajanja finančnega zavarovanja bo naročnik denarni depozit neobrestovan vrnil dobavitelju na njegov TRR.

6.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo naročnik unovčil v primeru, če:

- dobavitelj predčasno prekine pogodbo ali
- dobavitelj ne bo izpolnjeval svojih obveznosti v skladu z določili te pogodbe ali
- dobavitelj svojih pogodbenih obveznosti ne izvaja:

- v dogovorjenih rokih ali
- količini ali
- kakovosti ali
- v skladu s predpisi ali
- pravili stroke ali
- s skrbnostjo dobrega strokovnjaka

- v drugih primerih, določenih s to pogodbo.

6.3 V primerih, navedenih v točkah 6.1 in 6.2 te pogodbe, lahko naročnik tudi odstopi od pogodbe, v kolikor dobavitelj po predhodnem pisnem pozivu naročnika, v postavljenem roku ne prične izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu s pogodbenimi določili ter hkrati ne odpravi tudi morebitne nastale škode.

7. VIŠJA SILA, SPREMEMBE POGODBE IN POOBLAŠČENE OSEBE

7.1. V primeru višje sile, ki bi ovirala izvajanje pogodbenih določil, se bosta naročnik in dobavitelj sestala in proučila oziroma opredelila nove rešitve. Dobavitelj mora naročniku primer višje sile javiti pisno v treh delovnih dneh od nastanka, saj se v nasprotnem ne more sklicevati na primer višje sile.

7.2. Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v pisni obliki in le izjemoma ter ob soglasju obeh pogodbenih strank.

7.3. Pooblaščene osebe pri izvajanju pogodbe so:

s strani dobavitelja: _____

strokovni skrbnik pogodbe na strani naročnika: _____

komercialni skrbnik pogodbe na strani naročnika: _____

8. REŠEVANJE SPOROV, DOKUMENTACIJA

8.1. Naročnik in dobavitelj bosta v primeru spora, ki ga ne bi mogli sporazumno rešiti, spor predložila v reševanje pristojnem sodišču v Ljubljani. Spor se bo reševal po slovenskem pravu.

8.2. Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega zakonika upošteva še:

- dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila,
- ponudbeno dokumentacijo,
- obvestilo o izbiri najugodnejšega ponudnika/odločitev o oddaji javnega naročila,
- specifikacije in na njih nanašajoče prospekte,

- drugo dokumentacijo v zvezi s pogodbo.

8.3. V primeru morebitnega neskladja med določili dokumentov in prejšnjega odstavka ter v primeru neskladja med določili dokumentov iz prejšnjega odstavka in določili te pogodbe, obveljajo določila te pogodbe, nato sledijo določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, nato pa še določila ponudbene dokumentacije dobavitelja.

9. VELJAVNOST POGODBE

9.1. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank, pod odložnim pogojem, da dobavitelj predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s 6. členom te pogodbe. Za dan podpisa obeh pogodbenih strank se šteje datum podpisa zadnje od pogodbenih strank. Pogodba je sklenjena v treh (3) izvodih, pri čemer prejme naročnik dva (2) izvoda, izvajalec pa en (1) izvod.

Pogodba je sklenjena za obdobje treh (3) let.

9.2. Če v zvezi s to pogodbo kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke predstavnikom naročnika obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavnikom naročnika ali posrednikom naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je ta pogodba nična.

9.3. Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo iz prejšnjega odstavka mora ta o tem obvestiti dobavitelja v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne bo daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom tega zakona, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih

je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom tega zakona pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

9.4. Pogodba solidarno zavezuje vsakokratne pravne naslednike tudi v primeru organizacijskih oziroma statusno lastninskih sprememb.

Datum:	Datum:
Številka:	Številka:
DOBAVITELJ:	**NAROČNIK:** **UNIVERZITETNI KLINIČNI CENTER LJUBLJANA** **generalni direktor** **doc. dr. Marko Jug, dr. med.**

PRILOGA 1 SPECIFIKACIJA PREDMETA NAROČILA (PONUDBA ALI PREDRAČUN)

Specifikacija opreme po ponudbi št.: _____ z dne, _____.